



Service civique au Café Associatif *Le Joli Mai*

PRÉSENTATION DU JOLI MAI

Le Joli Mai est un café associatif situé Place du 8 mai 1945 à Saint-Ouen (93), ouvert depuis décembre 2016. Il est géré par l'association Les Heureux, issue d'un collectif d'habitants de la ville à l'initiative de ce projet participatif et social qui permet de redonner vie au quartier de la Mairie.

Le Joli Mai est un lieu ouvert, un lieu d'échange et de mixité qui accueille quotidiennement des activités pour petits et grands : ateliers artistiques, culturels, soutien scolaire, alphabétisation, soirées jeux, débats, projections, concerts, le déjeuner du vendredi, la cantoche des bénévoles et des ateliers le samedi, ainsi que de grands événements tout au long de l'année. Le Joli Mai est agréé EVS (Espace de Vie Sociale) par la CAF.

Plus d'infos : <http://lejolimai.net> - **Facebook :** Joli Mai [@jolimai93](https://www.facebook.com/lejolimai93) - **Contact :** contact@jolimai.fr

1. OBJECTIFS DE LA MISSION

- > **Contribuer au développement** des activités du café associatif
- > **Participer à la valorisation** du projet auprès des habitants, des partenaires et des institutions
- > **Accueillir les publics**

En quoi la mission contribue-t-elle à l'intérêt général ?

L'intérêt pour la structure d'accueil : le/la volontaire sera un soutien pour l'association et pourra apporter ses connaissances au sein du Joli Mai notamment pour favoriser les échanges entre les habitants et être force de proposition sur les projets portés par le café associatif.

L'intérêt pour le volontaire : le/la volontaire aura l'opportunité de comprendre et participer à l'organisation de projets en lien avec un territoire, de saisir le fonctionnement associatif, ses acteurs et d'aller à la rencontre d'une pluralité de personnes d'origines sociales et culturelles variées.

L'intérêt pour la société / les publics : participer à la création et au renforcement du lien social entre les habitants et favoriser les relations interculturelles, travailler à la réappropriation des espaces de vie par et pour les habitants

Comment le volontaire pourra il percevoir, de manière concrète, l'utilité sociale de sa mission ?

La mission a pour but de renforcer la cohésion sociale du territoire en proposant des actions collectives autour de projets culturels et ludiques. Elle permet d'aborder plusieurs axes de sensibilisation qu'il s'agisse du vivre ensemble ou de l'accès aux loisirs et à la culture.

Interlocuteurs du volontaire durant sa mission

Le/la volontaire sera en contact avec la salariée coordinatrice de l'association, les bénévoles, les habitants, les enfants. Dans le cadre du projet, il/elle pourra également être en lien avec des partenaires associatifs et institutionnels.

Articulation avec les acteurs en place (salarié/ bénévoles de la structure)

Le salarié coordinateur accompagnera le/la volontaire tout au long de sa mission. Des réunions hebdomadaires en présence du salarié et de deux référents RH, seront organisées chaque début de semaine afin de faire le point sur les projets en cours et donner les orientations de la semaine à venir.

Modalités concrète d'exercice et d'accompagnement du volontaire

Il/elle sera accompagné-e dans un premier temps sur l'ensemble des aspects de la mission. Il/elle pourra proposer par la suite ses idées de projets afin d'enrichir la vie de l'association.

2. MISSIONS DU VOLONTAIRE

L'ensemble des missions du volontaire se fera en lien avec le salarié de l'association et l'équipe de bénévoles.

ACCUEIL

La première mission du volontaire sera **l'accueil** des bénévoles / participants / curieux en quête de renseignement... Il/elle aura un **rôle de représentation du Joli Mai** : transmission des valeurs, capacité à renseigner, goût pour l'échange le lien...

SOUTIEN SCOLAIRE

Plusieurs sessions de soutien scolaire sont organisées dans la semaine après l'école et le mercredi matin. Les enfants sont accueillis après l'école et passent ensuite deux heures au Joli Mai en présence de bénévoles qui assurent la prise en charge scolaire. Déroulement de l'activité (15h45 > 17h45) : sortie de l'école / goûter / aide aux devoirs / lecture / jeux. Le/la volontaire aura pour mission d'aller chercher les enfants à l'école et de les accompagner jusqu'au Joli Mai. Il préparera le goûter pris par les enfants et assistera les bénévoles pour la prise en charge des devoirs.

RESTAURATION

Le vendredi midi et le samedi midi.

> CANTOCHE DU VENDREDI

Un chef cuisinier est embauché le vendredi. Il assure la préparation des repas de façon autonome. Une aide au service est assurée par les bénévoles du Joli Mai.

Le/la volontaire assistera le salarié du Joli Mai pour le service en salle ainsi que la mise en place de la salle avant et après le service (mise en place puis rangement des tables et chaises, couverts...).

> CANTOCHE DU SAMEDI

Le repas du samedi est entièrement pris en charge par les bénévoles de l'association. C'est l'occasion de faire se rencontrer les habitants du quartier autour d'une activité largement partagée : la cuisine. Le/la volontaire aura pour mission d'assister les bénévoles dans le service des repas.

À terme, en association du référent restauration, **il aura pour mission l'organisation et la coordination des équipes du samedi** : recrutement d'une équipe par samedi (cuisinier + aides cuisiniers + bénévoles pour service) à partir d'un pool de bénévoles identifiés (contacter les bénévoles susceptibles d'assurer le service de cuisine / mettre en place le planning). **Il aura également pour mission d'assurer la logistique** et l'approvisionnement (marché + supermarché) en soutien du salarié et/ou en autonomie.

ATELIERS

Des ateliers sont proposés au Joli Mai tout au long de l'année ainsi que des événements festifs (carnaval + fête de Mai). Ils s'adressent à tous les publics et sont menés en grande partie par des bénévoles, le rôle du Joli Mai étant alors de mettre à disposition le lieu et de s'assurer de la participation d'un large public à chaque atelier.

Lors de ces ateliers menés par des bénévoles le/la volontaire aura donc pour mission :

- > Assurer l'approvisionnement en matériel pour l'atelier
- > Préparer le lieu en vue d'accueillir l'atelier (mise en place adaptée des tables / chaises / matériel...)
- > Assister le bénévole pendant le déroulement de l'atelier
- > Assister le bénévole pour le rangement du lieu

Par ailleurs, le/la volontaire aura pour mission de **mettre en place des ateliers sur les créneaux des mercredi, vendredi et samedi après midi**. Il devra en assurer la préparation (achat de matériel en amont si nécessaire, recherches iconographiques, références, modèle ou prototype...) et en **assurer l'animation**.

LE FIL ROUGE

Chaque année, un carnaval est organisé au mois de mars. Des ateliers de préparation (conception/fabrication du géant, fabrication des masques / costumes) sont organisés en amont avec les habitants, les écoles du quartier, les centres de loisirs autour de la thématique annuelle choisie.

Le/la volontaire fera partie de l'équipe de mise en œuvre du Carnaval et aura pour mission des **proposer des ateliers artistiques créatifs** en lien avec la thématique retenue. Cette thématique pourra être le fil rouge des ateliers qui se dérouleront de octobre à mars.

COMMUNICATION

En fonction du programme des ateliers et événements mis en place par le coordinateur, le/la bénévole devra établir un planning de communication cohérent avec le déroulement des événements et sera responsable de la **diffusion des éléments de communication** (tractage flyers / affichage / site internet / communication digitale / réseaux sociaux...) auprès des habitants et structures partenaires.

COORDINATION / TENUE DU LIEU

Le Joli Mai est un lieu de passage, beaucoup de personnes s'y croisent. L'esprit du Joli Mai veut que chacun se sente responsable du lieu, de sa bonne tenue, sa mise en valeur, son entretien. Pour autant, il est nécessaire de ranger, trier plusieurs fois par semaine l'espace jeu, la bibliothèque... À cet effet, le/la volontaire aura pour mission de s'assurer chaque matin de la bonne tenue du lieu, il devra mettre à profit les moments plus calmes de la journée où les visiteurs sont moins nombreux, pour trier les jeux, ranger les livres...

3. QUALITÉS ET COMPÉTENCES ATTENDUES

- > **Intérêt pour le secteur associatif, l'économie sociale, porté·e par des valeurs d'intérêt général.**
- > **Autonomie / créativité et réactivité / dynamisme / polyvalence / bon sens**
- > **Organisation dans la gestion (gestion du temps, gestion opérationnelle, plannings)**
- > **Disponibilité / bonne humeur / sens de l'accueil / esprit d'initiative**